

Licenciado  
Bernardo de Jesús Díaz Mejía  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondientes al mes de febrero del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 705-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 9-2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B número 000156.

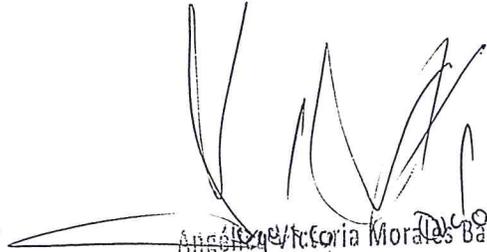
Actividades Realizadas:

- a) Brindar apoyo en el desarrollo de los lineamientos para la correcta planificación y ejecución de las actividades del programa Adulto Sector Laboral.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para verificar el desarrollo y cumplimiento de las actividades del programa Adulto Sector Laboral.
- c) Apoyar en la promoción y organización de comités de voluntarios.
- d) Apoyar en el desarrollo de mecanismos de participación que involucren niños, jóvenes, adultos, adultos mayores y grupos en riesgo.
- e) Brindar apoyo a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera.
- f) Apoyar en el desarrollo de lineamientos que optimicen la coordinación y ejecución de actividades culturales, recreativas y deportivas que le sean requeridas.
- g) Brindar apoyo en capacitaciones y reuniones de trabajo relacionadas con todos los programas sustantivos.
- h) Apoyar en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas por el programa Adulto Sector Laboral con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- i) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la ejecución de un plan mensual de trabajo de acuerdo al formato o los formatos del Departamento de Programación Sustantiva

Resultados obtenidos:

- ❖ Se cumplió con el objetivo de llevar actividad física y recreación a la población por medio del Programa Adulto Sector Laboral.
- ❖ Se cumplió con todas las actividades programadas y planificadas en el Departamento de Áreas Sustantivas.
- ❖ Se coordinaron visitas a Instituciones Públicas y Privadas para dar a conocer las actividades que el programa Adulto Sector Laboral desarrolla.
- ❖ Se coordinó la apertura de Centros Permanentes con clases de aeróbicos, baile, Tae-Bo, gimnasia laboral y acondicionamiento físico.
- ❖ Se asistió a las diferentes reuniones programadas por la jefatura de Programación Sustantiva.
- ❖ Se coordinaron las Actividades Recreativas Internas "MUÉVETE Y HAZ EL CAMBIO" y "UN DÍA SIN ESTRÉS", en el Municipio de Flores del Departamento de Petén.
- ❖ Se coordinó la Actividad Recreativa Interna "SÚPER CLASES", en el Polideportivo de Tierra Nueva I del Municipio de Chinautla del Departamento de Guatemala.

  
Edwin Daniel Villela Orellana

  
Angélica Victoria Morales Batres  
Jefe de Programación Sustantiva  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación